

OBEC MORKŮVKY, Morkůvky 113, 691 72 p. Klobouky u Brna
Tel. 519 423 125, starostka 724 171 325, email: starosta@morkuvky.cz
IČ: 00283380, IDDS 555bsmm, bankovní spojení KB 8923651/0100
Web: www.morkuvky.cz, FB: www.facebook.com/morkuvky

V Morkůvkách 25.5.2023

VEŘEJNÁ VÝZVA

Starostka obce Morkůvky vyhlašuje v souladu s § 6 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění veřejnou výzvu na obsazení pracovní pozice

Ekonom/ka, účetní a administrativní pracovník/ce Obecního úřadu Morkůvky

Jedná se o pracovní pozici s výkonem činností:

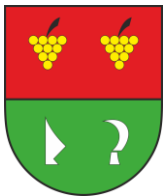
Komplexní vedení účetní jednotky – účtování, vydané a došlé faktury, pokladna, banka, závěrkové operace, inventarizace. Zpracování rozpočtu obce a jeho kontrola, rozpočtová opatření, kontrola plnění rozpočtu. Vedení evidence majetku obce a příslušných daňových přiznání, nájemní smlouvy a jejich evidence. Komplexní mzdová a personální agenda. Vedení agendy na úseku evidence obyvatel, vidimace a legalizace. Administrativa dotací z pohledu účetnictví a vyúčtování. Spisová služba včetně datové schránky, vedení agendy archivnictví. Evidence a aktualizace směrnic, vyhlášek. Podatelna. Služby pro občany (výstupy z Czech POINT apod.), podávání informací občanům při vyřizování jejich záležitostí. Pořizování zápisů ze zasedání zastupitelstva obce, příp. výborů a komisí. Aktualizace webu obce, vyvěšování dokumentů na úřední i el. desku, hlášení místního rozhlasu. Další administrativní práce spojené s chodem obecního úřadu a obce.

Požadujeme:

- dle § 4 zák. č. 312/2002 Sb. státní občanství ČR, popř. fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v ČR trvalý pobyt, starší 18 let, způsobilost k právním úkonům, bezúhonnost
- min. středoškolské vzdělání ekonomického nebo obdobného zaměření ukončené maturitní zkouškou, vyšší vzdělání ekonomického nebo obdobného zaměření výhodou
- znalost podvojného účetnictví včetně mzdové agendy
- orientace v rozpočtové skladbě
- výborná znalost práce na PC (Windows, MS Word, MS Excel, MS Outlook), znalost programu KEO výhodou

Navštivte naše **Muzeum genpor. Františka Peřiny**, stíhacího pilota II. sv. války
Morkůvky 20, tel. průvodce: 734 454 245, email: muzeum@morkuvky.cz
Web: www.morkuvky.cz, FB: www.facebook.com/muzeumperina





OBEC MORKŮVKY, Morkůvky 113, 691 72 p. Klobouky u Brna
Tel. 519 423 125, starostka 724 171 325, email: starosta@morkuvky.cz
IČ: 00283380, IDDS 555bsmm, bankovní spojení KB 8923651/0100
Web: www.morkuvky.cz, FB: www.facebook.com/morkuvky

- výborná znalost českého jazyka a gramatiky
- prokázání zvláštní odborné způsobilosti podle vyhl. č. 512/2002 Sb., o zvláštní způsobilosti úředníků územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů, nejpozději do 18 měsíců od vzniku pracovního poměru
- řidičské oprávnění sk. B, aktivní řidič/ka
- ochota k dalšímu vzdělávání

Druh pracovního poměru, platové a další podmínky:

- pracovní poměr na dobu neurčitou se zkušební dobou 3 měsíce, pracovní úvazek 40 hod. týdně, pracovní doba po + st 8:00 – 17:00 hod., út + čt 8:00 – 16:00 hod., pá 8:00 – 14:00 hod., 25 dní dovolené
- platové podmínky se řídí zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění a nařízením vlády č. 222/2010 S., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, v platném znění (předpoklad 9. – 10. platová třída)
- nástup co nejdříve, nejpozději od 9-10/2023

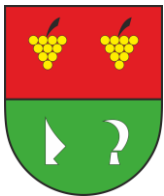
Podání přihlášky

Písemná přihláška musí obsahovat:

- jméno a příjmení, příp. titul
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu

Navštivte naše **Muzeum genpor. Františka Peřiny**, stíhacího pilota II. sv. války
Morkůvky 20, tel. průvodce: 734 454 245, email: muzeum@morkuvky.cz
Web: www.morkuvky.cz, FB: www.facebook.com/muzeumperina





OBEC MORKŮVKY, Morkůvky 113, 691 72 p. Klobouky u Brna
Tel. 519 423 125, starostka 724 171 325, email: starosta@morkuvky.cz
IČ: 00283380, IDDS 555bsmm, bankovní spojení KB 8923651/0100
Web: www.morkuvky.cz, FB: www.facebook.com/morkuvky

- telefonní a e-mailové spojení
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- datum a podpis
- datum možného nástupu

Zájemce k přihlášce připojí tyto doklady:

- strukturovaný životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání, příp. prosté kopie dokladů o dalších zkouškách, kurzech apod.

Přihlášku s požadovanými přílohami s označením na obálce „**VEŘEJNÁ VÝZVA**“ doručí zájemce osobně nebo prostřednictvím pošty na adresu Obecní úřad Morkůvky, Morkůvky 113, 691 72 p. Klobouky u Brna, nejpozději do **14.6.2023 do 15:00 hod.**

Upozornění:

Zasláním životopisu a výše uvedených příloh uchazeč o vyhlášenou pracovní pozici uděluje souhlas se zpracováním poskytnutých osobních údajů ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o ochraně osobních údajů, pro účely příslušného výběrového řízení.

Obec Morkůvky si vyhrazuje právo změnit či doplnit tuto veřejnou výzvu, případně od ní odstoupit, či tuto veřejnou výzvu zrušit.

Účastníci nemají nárok na náhradu nákladů spojených s účastí v této veřejné výzvě.

Za obec Morkůvky

Brigita Petrášová, starostka, v.r.

Navštivte naše **Muzeum genpor. Františka Peřiny**, stíhacího pilota II. sv. války
Morkůvky 20, tel. průvodce: 734 454 245, email: muzeum@morkuvky.cz
Web: www.morkuvky.cz, FB: www.facebook.com/muzeumperina

